

Zápis z jednání 2. Valné hromady

dobrovolného svazku obcí Horažďovicko

konané dne 22. 4. 2014 od 10:00 hodin v kanceláři Obecního úřadu Chanovice

Přítomni: Mgr. Karel Zrůbek, předseda, Petr Klásek, místopředseda, Jan Buriánek, člen rady, Jitka Bretová, host, Ivana Straková, host.

Zahájení: Starosta Obce Chanovice Petr Klásek přivítal účastníky na půdě Obecního úřadu v Chanovicích. Jednání valné hromady zahájil předseda DSO Mgr. Karel Zrůbek v 10:30 hodin.

1. **Program jednání:** p. Zrůbek vyzval účastníky k úpravě programu jednání. P. Klásek navrhl zrušení bodu č. 4 a 5 a projednat je na následující valné hromadě.

Program jednání byl nově navržen takto:

- Schválení roční účetní závěrky za rok 2013
- Projednání vedení účetnictví a administrativy DSO Horažďovicko
- Schválení rozpočtového provizoria
- Schválení termínu konání 3. Valné hromady DSO

návrh usnesení č. 1	Valná hromada schvaluje změnu navrženého programu svého jednání dne 22. 4. 2014			
výsledek hlasování	pro	proti	zdrželi se	usnesení přijato
	3	0	0	ano

2. Schválení roční účetní závěrky za rok 2013

návrh usnesení č. 2	Valná hromada schvaluje roční účetní závěrku za rok 2013			
výsledek hlasování	pro	proti	zdrželi se	usnesení přijato
	3	0	0	ano

3. Projednání vedení účetnictví a administrativy DSO

Valná hromada konstatuje, že od založení DSO byly účetnictví a administrace DSO vedeny podle chybné metodiky (jako zájmové sdružení právnických osob), v polovině měsíce března byla tato chyba zjištěna. Proto je potřeba zpětně doplnit všechny účetní a administrativní úkony podle metodiky pro obce. O tomto pochybení byl informován Krajský úřad jako kontrolní orgán DSO. Daňové přiznání včetně povinných příloh bylo v řádném termínu připraveno a podáno již podle správné metodiky. Vedení účetnictví se ujala paní Ivana Straková, účetní Obce Chanovice. P. Zrůbek navrhl, aby počínaje měsícem květnem DSO odměňoval paní Strakovou za vedení účetnictví a související administrativy měsíčně částkou 500 Kč. Paní Straková předložila Valné hromadě závazné dokumenty, týkající se systému zpracování účetnictví, rozpočtového provizoria, podpisových vzorů a inventarizace majetku a závazků.

návrh usnesení č. 3	Valná hromada schvaluje: - vedení účetnictví paní Ivanou Strakovou
----------------------------	---

	- dohodu o provedení práce s paní Ivanou Strakovou za měsíční odměnu ve výši 500 Kč od května 2014 za vedení účetnictví a související administrativu - podpisové vzory týkající se účetních dokladů - směrnici č. 1/2014 k systému zpracování účetnictví - směrnici č. 2/2014 k inventarizaci majetku a závazků, jejíž přílohou je plán inventur - pravidla rozpočtového provizoria			
výsledek hlasování	pro	proti	zdrželi se	usnesení přijato
	3	0	0	ano

4. Schválení rozpočtového provizoria na rok 2014

návrh usnesení č. 4	Valná hromada schvaluje použití finančních prostředků z přebytku hospodaření roku 2013 na pokrytí nutných výdajů k zajištění běžného provozu DSO Horažďovicko a výdajů, které jsou na základě projednání valné hromady, smluvně podloženy k dnešnímu datu, do schválení rozpočtu na rok 2014.			
výsledek hlasování	pro	proti	zdrželi se	usnesení přijato
	3	0	0	ano

5. Schválení termínu 3. Valné hromady na úterý 13.5.2014 ve 12:30 hod konané na MěÚ Horažďovice

návrh usnesení č. 5	Valná hromada schvaluje termín konání 3. Valné hromady na úterý 13.5.2014 ve 12:30 hod na MěÚ Horažďovice			
výsledek hlasování	pro	proti	zdrželi se	usnesení přijato
	3	0	0	ano

Ukončení Valné hromady

Předsedající poděkoval přítomným zástupcům za účast na Valné hromadě a ve 12:00 hodin jednání Valné hromady ukončil.

Podpisy přítomných:

Mgr. Karel Zrůbek

Jan Buriánek

Petr Klásek

Ivana Straková

Jitka Bretová